

PRATOALLARMI SRL

ha presentato un progetto sul POR CREO FESR 2014-2020 Azione 1.1.2 "Sostegno per l'acquisto di servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese" sub-azione A "Sostegno ai processi di innovazione nelle MPMI manifatturiere e dei servizi: Aiuti all'acquisizione di servizi innovativi" e subazione B "Sostegno ai processi di innovazione nelle MPMI del turismo e del terziario per l'innovazione", approvato con Decreto Dirigenziale n. 11429 del 27 Ottobre 2016, rettificato con Decreto Dirigenziale n. 12403 del 22 Novembre 2016 e con il Decreto Dirigenziale n. 12801 del 28 Novembre 2016;

"Sicurezza delle Informazioni e Sistema PAPERiNO"

Progetto finanziato nel quadro
del POR FESR Toscana 2014-2020

Investimento ammesso: € 25.200,00

Contributo assegnato: € 12.754,80

ISO 27001:

L'Azienda con questo progetto intende mettere su un sistema organizzativo e gestionale in grado di gestire Terze Parti, Beni (Asset), Risorse Umane, Sicurezza Fisica ed Ambientale, Sicurezza delle Apparecchiature, Comunicazioni ed Attività, Backup, Supporti di Memorizzazione, Scambio di Informazioni, Servizi di Commercio Elettronico, Controllo degli Accessi (alle Informazioni ed alle Applicazioni, alla Rete ed al Sistema Operativo), Responsabilità degli Utenti, Sistemi Informativi, Incidenti della Sicurezza delle Informazioni, Continuità dei processi aziendali. Poiché la ns. organizzazione raccoglie, conserva e gestisce informazioni di vario tipo e provenienti da più Aziende, la questione della sicurezza dei dati è ritenuta di primaria importanza. Gli obiettivi generali di questa parte di investimento oggetto della domanda sono:

- ☑ gestire e proteggere le proprie risorse informative in modo che rimangano sicure e protette;
- ☑ permettere un continuo perfezionamento delle attività di protezione dei dati e delle informazioni aziendali nel presente e nel futuro;
- ☑ proteggere l'attività commerciale e la reputazione aziendale aggiungendovi valore.
- ☑ introdurre il Sistema in modo da «fare chiarezza» sulle modalità di protezione e di messa in sicurezza dei dati e delle informazioni in ogni processo;
- ☑ migliorare la gestione della sicurezza dei dati e delle informazioni, garantendo il rispetto della normativa applicabile e riducendo le occasioni di errore, aumentando il grado di consapevolezza e di conoscenza dei fattori aziendali che influiscono sulla sicurezza dei dati e delle informazioni e quindi sul comportamento delle persone che vogliamo sia improntato alla massima correttezza;
- ☑ migliorare (o accrescere) le conoscenze e le competenze professionali, mettendo a disposizione dei partecipanti, non solo le nozioni teoriche fondamentali, ma anche gli strumenti pratici per implementare il nuovo Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni, congruo con la gestione e con l'assegnazione delle responsabilità all'interno dell'Azienda e per attuarlo negli anni avvenire in modo continuo e sistematico, padroneggiando il Sistema e applicando puntualmente ogni sua parte;
- ☑ Migliorare il grado di sapere, saper fare e saper essere riguardo ai processi del Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni da parte del personale coinvolto nel progetto;
- ☑ implementare il Sistema senza ottenerne la certificazione.

Sistema brevettato PAPERiNO - PAPER NO" (NO Carta):

L'Azienda ha implementato il Sistema brevettato PAPERiNO – PAPER NO" (NO Carta).

I più significativi elementi di questo Sistema sono i seguenti:

Il primo è l'innovazione (discontinuità) apportato alla ns. Azienda e dato dall'approccio innovativo che il Sistema applica al problema della salute e sicurezza dei Lavoratori, passando dall'approccio tecnico - ingegneristico e normativo - burocratico ad un approccio organizzativo e comportamentale, attraverso la motivazione, il coinvolgimento, la conoscenza e la consapevolezza.

Il secondo elemento è dato dall'adozione di meccanismi gestionali ed operativi, innovativi in grado di ridurre al minimo l'onere delle registrazioni cartacee previste dalle varie esigenze aziendali e/o dalle normative cogenti applicabili.

Questo Sistema permette di rendere semplici, flessibili ed al contempo complete e rigorose la compilazione (redazione), la trasmissione, l'archiviazione e la tracciabilità delle registrazioni, la cui carenza può essere causa di disservizi, sanzioni e altre pesanti conseguenze.

Le ali alle tue idee